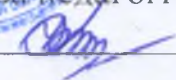


ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічна рада
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету
Протокол № 5 від 12.01. 2018 р.
Голова педагогічної ради
 Ф.В. Кузик

ПОРЯДОК
організації роботи спостерігачів на виборах директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного медичного університету

1. Порядок організації роботи спостерігачів на виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету (далі - Порядок) розроблено відповідно до «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу» (затверджені постановою кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726), Положення про проведення виборів директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету (далі Коледж), Положення про організаційний комітет з проведення виборів директора Коледжу та Положення про виборчу комісію з проведення виборів директора Коледжу.
2. Даний Порядок укладено з метою визначення основних засад організації роботи спостерігачів на виборах директора Коледжу для забезпечення демократичності, прозорості та відкритості таких виборів.
3. У виборах директора можуть брати участь спостерігачі, а саме спостерігачі від кандидатів на посаду директора Коледжу та громадські спостерігачі від громадських організацій, до статутної діяльності яких належать питання освітньої та наукової діяльності і яка зареєстрована у встановленому законом порядку. Не можуть бути спостерігачами члени виборчої комісії або члени організаційного комітету з проведення виборів директора коледжу.
4. Кількість спостерігачів від кожного кандидата на посаду директора Коледжу та кількість громадських спостерігачів від певної громадської організації не обмежується, однак на виборчій дільниці під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на посаду директора Коледжу, а також не більше трьох громадських спостерігачів від усіх громадських організацій, акредитованих організаційним комітетом. Контроль за кількістю спостерігачів, які одночасно перебувають на виборчій дільниці, покладається на голову (заступника) виборчої комісії.

5. Для акредитації громадських спостерігачів громадська організація не пізніше як за 7 (сім) календарних днів до дня голосування звертається до організаційного комітету з заявою (*форма заяви - додаток 1*) про дозвіл мати спостерігачів під час виборів директора Коледжу. До заяви додаються копія статуту та свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації, засвідчені в установленому порядку.

6. Для акредитації своїх спостерігачів кандидат на посаду директора Коледжу звертається до організаційного комітету із заявою (*форма заяви - додаток 2*) не пізніше як за 7 (сім) календарних днів до дня голосування.

7. Організаційний комітет протягом двох днів з дня отримання заяви приймає рішення про акредитацію громадських спостерігачів (спостерігачів від кандидата на посаду директора) та видає їм посвідчення за встановленою формою (*додаток 3*), яке одночасно є бейджем спостерігача на виборах директора Коледжу. У випадку мотивованої відмови в прийнятті такого рішення організаційний комітет у такий же термін письмово повідомляє громадську організацію (кандидата на посаду директора Коледжу) із зазначення причини відмови.

8. Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу чи громадської організації має право:

1) перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах директора і підрахунку голосів, не заважаючи членам виборчої комісії фізично;

2) робити фотозйомку, аудіо - та відеозаписи, не порушуючи при цьому таємниці голосування;

3) бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;

4) бути присутнім на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, в день голосування у приміщенні, де проводиться голосування;

5) звертатися із заявою чи скаргою до виборчої комісії щодо усунення порушень у разі їх виявлення;

6) скласти акт про виявлення порушення, що підписується ним та не менш як двома особами, які мають право брати участь у виборах директора, які засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх прізвищ, імен, по батькові, місця проживання та адреси житла, та подавати його до виборчої комісії;

7) вживати необхідних заходів у межах законодавства щодо припинення протиправних дій під час голосування та підрахунку голосів у приміщенні для голосування;

8) вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів визнаних недійсними;

9) отримувати від виборчої комісії копії протоколів про результати голосування.

9. Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу чи громадської організації не має права:

1) безпідставно втручатись у роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважають членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

2) заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах директора коледжу (у тому числі й на його прохання), бюлетень для голосування;

3) бути присутнім під час заповнення особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

Громадський спостерігач не має права бути присутнім на виборчій дільниці під час голосування та підрахунку голосів, якщо на цій дільниці вже присутні три громадські спостерігачі.

Спостерігач від певного кандидата на посаду директора не має права бути присутнім на виборчій дільниці під час голосування та підрахунку голосів, якщо на цій дільниці вже присутні два спостерігачі від цього кандидата.

10. Виборча дільнична комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права спостерігача бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій або порушує вимоги цього Порядку. Таке рішення приймається більшістю голосів від складу виборчої комісії присутніх на засіданні комісії.

11. Кандидат на посаду директора Коледжу або громадська організація має право відкликати спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до організаційного комітету про припинення його повноважень, і, за бажанням, подати документи на іншу особу для акредитації її спостерігачем відповідно до даного Порядку.

12. Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу, громадської організації має право у будь-який час звернутися до організаційного комітету із заявою про складення своїх повноважень. На підставі такої заяви організаційний комітет приймає рішення про скасування акредитації спостерігача, копія якого надається кандидату на посаду директора Коледжу чи керівнику відповідної громадської організації.

13. Зміни, уточнення та доповнення до цього Порядку можуть вноситися на підставі рішення організаційного комітету з проведення виборів директора Коледжу.

Організаційному комітету
з проведення виборів директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету

Заява

(Повна назва громадської організації)

звертається з проханням провести акредитацію на право бути громадськими спостерігачами на виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету наступних представників нашої організації:

1) _____
(Прізвище, ім'я та по батькові спостерігача)

дата народження _____
адреса проживання _____
місце роботи (навчання), посада _____
номери контактних телефонів _____

2) _____
(Прізвище, ім'я та по батькові спостерігача)

дата народження _____
адреса проживання _____
місце роботи (навчання), посада _____
номери контактних телефонів _____

3) _____
(Прізвище, ім'я та по батькові спостерігача)

дата народження _____
адреса проживання _____
місце роботи (навчання), посада _____
номери контактних телефонів _____

Вищезазначені громадські спостерігачі ознайомлені з «Порядком організації роботи спостерігачів на виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету». Копії статуту та свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації додаються.

Керівник громадської організації _____
(Підпис) _____ *(ПІБ)*

Організаційному комітету
з проведення виборів директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету

Заява

Я _____
(Прізвище, ім'я та по батькові)

як кандидат на посаду директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету, звертаюсь з проханням провести акредитацію на право бути моїми спостерігачами на виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету наступних осіб:

1) _____
(Прізвище, ім'я та по батькові спостерігача)

дата народження _____
адреса проживання _____
місце роботи (навчання), посада _____
номери контактних телефонів _____

2) _____
(Прізвище, ім'я та по батькові спостерігача)

дата народження _____
адреса проживання _____
місце роботи (навчання), посада _____
номери контактних телефонів _____

Вищезазначені громадські спостерігачі ознайомлені з «Порядком організації роботи спостерігачів на виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету».

Кандидат на посаду директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету

(Підпис)

(ПІБ)

Організаційний комітет з проведення виборів директора

Чернівецького медичного коледжу Буковинського
державного медичного університету

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

СПОСТЕРІГАЧ

на виборах директора коледжу _____ від
(дата проведення виборів)

_____ (ПІБ кандидата на посаду директора чи громадська
організація)

Дійсне з пред'явленням документа, що засвідчує особу.

Голова організаційного комітету з проведення виборів
директора Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного медичного університету

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

М.П. « _____ » _____ 2018 р.