

**Порядок
обрання представників з числа студентів,
що мають право брати участь у виборах директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного медичного університету.**

1. Загальні положення.

1.1. Порядок обрання представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету (далі - Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту коледжу, Положення про студентське самоврядування Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету, Положення про порядок проведення виборів директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету.

1.2. Вибірні представники з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету (далі - Представники), обираються студентами прямими таємними виборами.

1.3. Загальна кількість виборних Представників з числа студентів складає не менше 15 відсотків осіб, від загальної кількості виборців, які мають право брати участь у виборах.

1.4. Усі студенти, які навчаються в Коледжі, мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа Представників.

1.5. З припиненням особою навчання у коледжі припиняється її право на представницькі функції в числі Представників.

1.6. Представники обираються строком на одні вибори директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету. У разі, якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, поки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше, ніж на один рік або до настання обставин, зазначених у п. 1.5.

1.7. Для організації та контролю за ходом процесу обрання Представників формується Студентська виборча комісія (далі - Комісія).

1.8. Комісія обирається з числа студентів, що навчаються в Коледжі. Кількісний та особовий склад Комісії рекомендується Студентським парламентом та затверджується Конференцією студентів коледжу прямим відкритим голосуванням.

1.9. Комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.10. Повноваження Комісії регламентуються цим Порядком.

1.11. Студентська виборча комісія забезпечує здійснення заходів щодо організації та проведення виборів представників, а саме:

- затвердження форми анкети - заявок кандидатів з числа студентів, які бажають брати участь у виборах директора;
- затвердження форми бюлетенів та їх виготовлення;
- формування списків студентів відповідного відділення, які мають право голосувати, з метою обрання представників з числа студентства для участі у виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету;
- забезпечення достатньою кількістю кабін для таємного голосування;
- затвердження форми протоколу лічильної комісії.

1.12. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в процес формування виборчої комісії студентів, делегування до числа кандидатів в Представники, а також безпосередньо обрання Представників.

2. Делегування студентів до числа кандидатів в Представники

2.1. Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора Чернівецького медичного коледжу Буковинського державного медичного університету, обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

2.2. Делегування студентів до числа кандидатів в Представники відбувається окремо на кожному відділенні Коледжу (далі-Відділення) пропорційно до кількості студентів, що навчаються на відділенні Коледжу. Квоти розподіляє Студентський парламент навчального закладу.

2.3. Пропорційну кількість Представників від Відділення Коледжу визначають за формулою:

$$n_1 = n/N \times P$$

Де n_1 - кількість Представників від Відділення;

n - кількість студентів, що навчаються на Відділенні;

N - загальна кількість студентів, що навчаються в Коледжі;

P - загальна кількість Представників, що визначається згідно п 1.3 цього положення. Округлення до цілого відбувається за правилом округлення до найближчого цілого.

2.4. Після розподілу Студентським парламентом квот Комісія оприлюднює через інформаційні ресурси Коледжу (дошка для оголошень, веб - сайті) оголошення про висунення кандидатур від студентів на вибори директора шляхом подачі анкет - заявок членам Студентської виборчої комісії. Кожен студент має право надсилати свої заявки Комісії.

2.5. Подача анкет - заявок (встановленого зразка) розпочинається з наступного дня після оприлюднення інформації про вибори Претендентів з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора коледжу і продовжується протягом п'яти днів.

2.6. Студентська виборча комісія по закінченню терміну подачі анкет - заявок опрацьовує, сортує їх по відділенням та затверджує список кандидатів у Представники від Відділення, приймає рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком.

2.7. Студентська виборча комісія Коледжу при визначенні списку делегатів до числа кандидатів у Представники від Відділення розглядає рекомендації Студентського парламенту Коледжу. Відповідно до п. 1.8.

2.8. Форму бюлетеня для голосування затверджує студентська виборча комісія Коледжу.

3. Вибори Представників

3.1 Вибори Представників від Відділення відбуваються прямим таємним голосуванням серед студентів, що навчаються на Відділенні.

3.2 Усі студенти, що навчаються в Коледжі, мають право брати участь у таємному голосуванні.

3.3 Комісія складає, завіряє підписом голови та секретаря, скріплює печаткою Коледжу список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за два дні до дати проведення виборів.

3.4 Бюлетені для таємного голосування виготовляються Комісією після затвердження списку делегатів до числа кандидатів у Представники від Відділення, але не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у голосуванні та включені до відповідних списків.

3.5 Бюлетені для голосування засвідчують на зворотному боці підписом голова та секретар Студентської виборчої комісії та скріплюють печаткою Коледжу.

3.6 Дату та місце проведення виборів Представників від Відділення визначає Комісія, рекомендований час проведення з 9:00 до 15:00.

3.7 Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню Комісією не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси Коледжу (дошка оголошень, веб-сайт).

3.8 Скриньки для голосування повинні бути скріплені печаткою Коледжу.

3.9 Під час голосування, а також підрахунку голосів мають право бути присутніми: члени Студентської виборчої комісії, член організаційного комітету

з проведення виборів директора Коледжу, спостерігачі від кандидатів на посаду директора Коледжу.

3.10 Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. В кабінах для таємного голосування повинно бути забезпечено належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.11 Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Студентську виборчу комісію.

3.12 Голова Комісії у день виборів передає членам Комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, список виборців по Відділеннях. Відповідні члени Комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

3.13 Голова Комісії у день виборів передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Комісії, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

3.14 Голосування за виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора навчального закладу проводиться по відділеннях.

3.15 Член Комісії здійснює видачу бюлетеня студентам відповідного Відділення для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Студент, який отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб відповідного Відділення, які мають право брати участь у голосуванні.

3.16 Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото - та відео - фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад, не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Комісії.

3.17 Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає певну кількість кандидатів від свого відділення у бюлетені, згідно до встановленого Студентським парламентом квоти, ставлячи навпроти певних кандидатів позначку «плюс» «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата.

3.18 У разі поставлення позначки навпроти більше, ніж встановленої квоти кількості кандидатів, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст

волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше, ніж передбачено квотою, то бюлетень буде рахуватися, оскільки голосування рейтингове.

3.19 Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

3.20 Після завершення голосування голова Студентської виборчої комісії оголошує вибори завершеними, приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени Комісії, член організаційного комітету з проведення виборів директора Коледжу та спостерігачі відповідно до п. 3.9 цього Положення.

3.21 Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються Комісією по чергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Комісії.

3.22 Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами Комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

3.23 Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

3.24 Комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів відповідного Відділення, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що описують результати волевиявлення виборців «За», «Недійсні».

3.25 Комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості поданих бюлетенів.

3.26 Після розкладання бюлетенів член комісії, визначений Комісією, підраховує кількість бюлетенів відповідних Відділень, що описують результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Комісії може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член Комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Комісії і підлягають включенню секретарем Комісії до протоколу про результати голосування.

3.27 Вибори виборних представників від кожного Відділення вважаються такими, що відбулися, якщо у них взяли більше 50% (50%+1 голос) в залежності від загальної чисельності студентів відповідного Відділення.

3.28 Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора вважаються обраними, якщо вони набрали за рейтингом найбільшу кількість голосів виборців.

3.29 У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів - оголошується другий тур виборів.

3.30 Комісія, за результатами підрахунку голосів складає протокол за затвердженою формою у двох оригінальних примірниках. За запитом копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам..

3.31 Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.32 Перший примірник протоколу про результати голосування передається організаційному комітету із проведення виборів у коледжі зразу після його складання. Другий примірник протоколу залишається у Студентському парламенті.

3.33 Результати обрання Представників з числа студентів, що братимуть участь у виборах директора Коледжу, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт).

4.Заключні положення

4.1. Це Положення, зміни і доповнення до нього стають правомірними після ухвалення конференцією студентів Коледжу.

СХВАЛЕНО

Організаційний комітет
із проведення виборів директора
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету
протокол засідання
від 08 жовтня 2018 р. № 2

ПОГОДЖЕНО

Студентський парламент
Чернівецького медичного коледжу
Буковинського державного
медичного університету
протокол засідання
від 08 жовтня 2018 р. № 5